

المحترف المعتمد في نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن



الشهادة عبر الإنترنت



إصدارات 2026:

< 05 - 09 أكتوبر

تنفيذ نظام بطاقات الأداء المتوازن لتحسين الأداء المؤسسي



مزايا الأعمال الرئيسية:

- < تحسين أداء شركتك؛
- < ضمان التميز في تحقيق الأهداف الاستراتيجية المؤسسية من خلال عملية الإسقاط؛
- < الوصول إلى حالة التطور المطلوبة للشركة.
- < مؤهل البرنامج التنفيذي في دبلوم الدراسات العليا في الاستراتيجية والأداء
- < على مدى السنوات الماضية، قام فريق ذا كي بي أي إنستيتيوت بما يلي:
- < توثيق أكثر من 21,000 مؤشر أداء رئيسي في 16 مجال وظيفي و 25 قطاع صناعي
- < مراجعة أكثر من 1,000 تقرير أداء من 125 دولة
- < الإشارة إلى أكثر من 30,000 مصدر كجزء من عملية التوثيق



نظرة عامة على الدورة التدريبية

تزودك الدورة التدريبية بالمعرفة ذات الصلة حول كيفية تطوير وتنفيذ نظام بطاقة الأداء المتوازن. وتقدم هذه الدورة نظرة عامة شاملة على الفوائد الكثيرة التي يمكن لأي مؤسسة استخلاصها من تنفيذ نظام بطاقة الأداء المتوازن. وستمكنك تجربة التعلم التفاعلية من فهم وظائف بطاقة الأداء المتوازن، والاستفادة من مزاياها لتعزيز تنفيذ الاستراتيجية. وتركز هذه الدورة على تقديم جميع المعلومات اللازمة لفهم قيمة بطاقة الأداء المتوازن بشكل كامل، وكذلك على تطوير المهارات اللازمة للتنفيذ الناجح.

نُبذة عن المشاركين

< المحترفون المهتمون بقياس الأداء

سيكتسب المحترفون المهتمون بنظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن من إدارة المالية والموارد البشرية والإنتاج واللوجستيات وتكنولوجيا المعلومات وغيرها من المجالات، الجدارة في تطبيق جميع المفاهيم المذكورة أعلاه في مؤسساتهم مباشرة بعد الدورة.

< المحترفون من الإدارة العليا / المتوسطة / الدنيا

سيكتسب المدراء التنفيذيون أو مديرو العمليات ، بغض النظر عن مجال خبرتهم، القدرة والمعرفة لقياس الأداء وزيادة قيمة استخدام نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن السليم. إن الأدوات والموارد المقدمة كجزء من الدورة التدريبية ستتمكن المدراء من تطبيق المفاهيم المكتسبة داخل مؤسساتهم عند انتهاء الدورة.

< خبراء قياس الأداء

بالنسبة للمحترفين مثل مدير الاستراتيجية أو ضابط إدارة الأداء أو مصمم الأداء، فمن المهم تطوير الجدارات في تصميم هيكلية بطاقة الأداء المتوازن، خاصة فيما يتعلق بترجمة الاستراتيجية المؤسسية إلى نتائج بارزة

+ الأهداف التعليمية

- < فهم أساسيات نظام إدارة الأداء؛
- < تحويل الاستراتيجية المؤسسية إلى نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن؛
- < تعلم كيفية دمج عناصر هيكلية بطاقة الأداء المتوازن؛
- < التمييز بين الأهداف ومؤشرات الأداء الرئيسة والمبادرات.

+ الفوائد

- < الوصول إلى فهم أعمق للقيمة المضافة ووظائف نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن؛
- < تطوير وتنفيذ هيكلية إدارة بطاقة الأداء المتوازن بطريقة موحدة؛
- < التغلب على التحديات في تنفيذ الاستراتيجية من خلال تنفيذ نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن؛
- < تحسين التواصل الاستراتيجي باستخدام نظام إدارة بطاقة الأداء المتوازن.
- < "الحصول على 40 نقطة في سجلات التطوير المهني المستمر CPD الخاصة بك، للهيئة المهنية أو معهد أو المنظم أو صاحب العمل."



جدول الأعمال

اليوم الثالث - 4 ساعات

تحديد الأهداف المؤسسية

- < دافع القيمة
- < الغايات والأهداف
- < الأهداف الذكية
- < بناء خطة الاستراتيجية

العمل بمؤشرات الأداء الرئيسة

- < موازنة مؤشرات الأداء الرئيسة
- < اختيار مؤشرات الأداء الرئيسة لبطاقة الأداء المؤسسية
- < أهمية توثيق مؤشرات الأداء الرئيسة
- < توصيات تحديد المستندات الرقمية

اليوم الثاني - 4 ساعات

تحديد المستوى المؤسسي

- < تحديد المستوى والتقييم
- < تحديد المستوى الداخلي
- < نموذج نضج إدارة الأداء
- < أساليب المسح البيئي

صياغة الاستراتيجية والهوية المؤسسية

- < تعريف الاستراتيجية
- < الرؤية وبيان الرسالة
- < القيم المؤسسية

اليوم الأول - 4 ساعات

إطار عمل بطاقة الأداء المتوازن

- < ماهي بطاقة الأداء المتوازن
- < هيكل وعناصر بطاقة الأداء المتوازن
- < دور بطاقة الأداء المتوازن
- < مصطلحات بطاقة الأداء المتوازن
- < هيكلية نظام بطاقة الأداء المتوازن

حوكمة وقيادة أداء بطاقة الأداء المتوازن

- < توضيح الواجبات من أجل التحسين
- < طلب الدعم القيادي
- < إطار عمل حوكمة إدارة الأداء
- < بناء جدارة المشروع

اليوم الخامس - 4 ساعات

إدارة نظام بطاقة الأداء المتوازن

- < حوكمة البيانات
- < إعداد تقارير الأداء
- < اجتماعات مراجعة الأداء
- < إعادة معايرة نظام بطاقة الأداء المتوازن

تعزيز ثقافة الأداء

- < التواصل
- < التعليم
- < الإدماج
- < نظام إدارة الأداء الشامل
- < التعويضات والتعليب

المراجعة والأسئلة والأجوبة

- < مراجعة الدورة
- < الأسئلة والأجوبة

اليوم الرابع - 4 ساعات

إدارة المبادرات

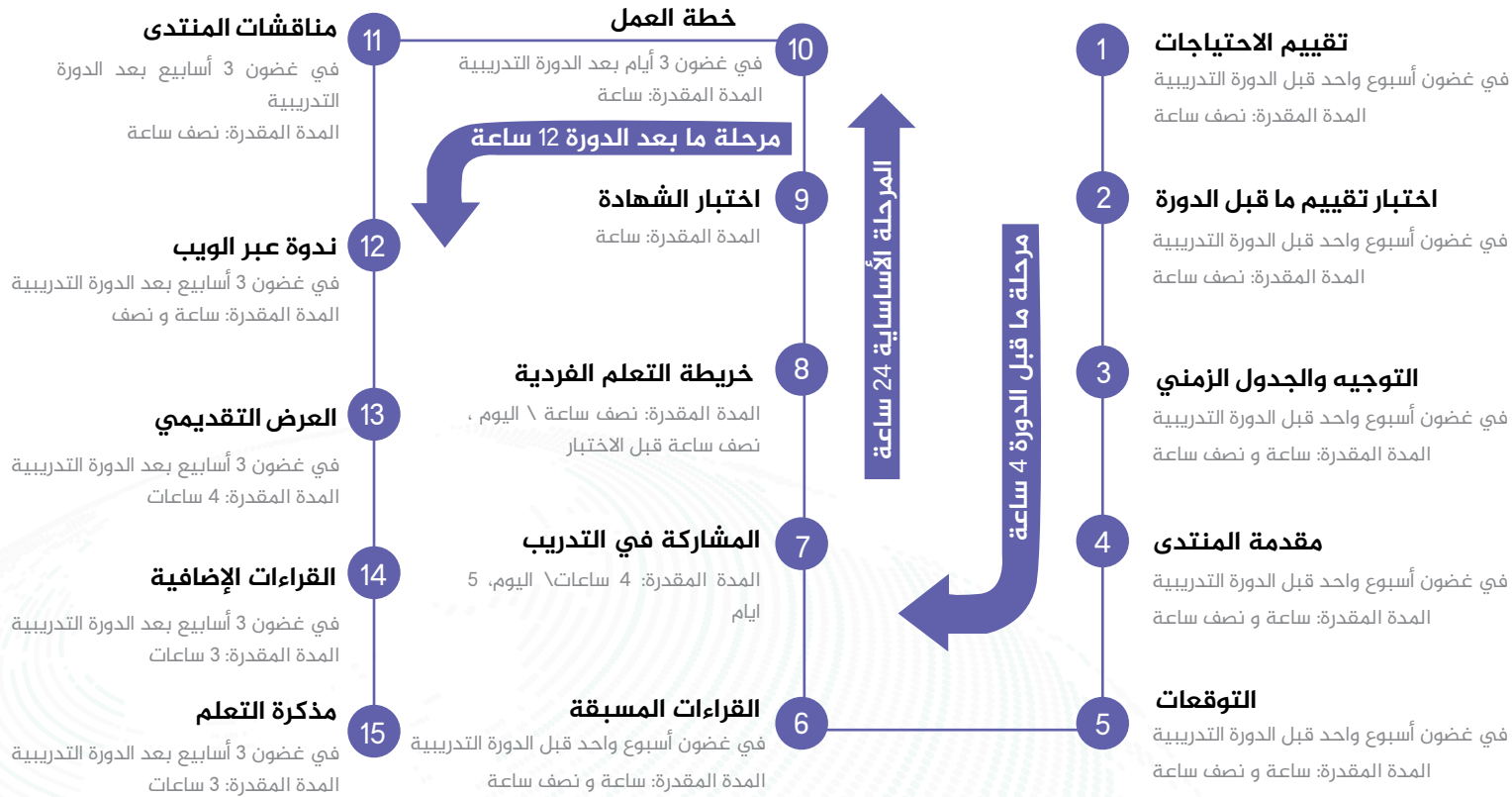
- < تطوير حافظة المبادرات
- < استخدامات نموذج وصف المبادرة
- < عملية توثيق المبادرات

مواءمة بطاقة الأداء المتوازن عبر المستويات المؤسسية

- < أساليب المواءمة
- < إسقاط مؤشرات الأداء الرئيسة والأهداف: المجال الوظيفي



عملية الحصول على الشهادة



تنتهي عملية الاعتماد فقط عند إتمام المراحل الثلاث جميعها من تجربة التعلم. سوف تستلم:

- < شهادة الإتمام (نسخة إلكترونية): بعد إتمام أنشطة ما قبل الدورة واجتياز اختبار الاعتماد
- < شهادة الحضور (نسخة إلكترونية): بعد المشاركة في الدورة التدريبية لمدة 5 أيام في مكان انعقاد الدورة
- < شهادة الدبلوم المهني المعتمد (نسخة إلكترونية): بعد اكمال جميع المراحل الثلاث لتجربة التعلم بنجاح وتسليم الرسوم المالية كاملة.



الموارد التعليمية



الفيديوهات

< 11 فيديو مخصص للمواضيع المتعلقة بإدارة الأداء.

صفحات الحقائق

- < تعريفات مؤشرات الأداء الرئيسية
- < معايير اختيار مؤشرات الأداء الرئيسية
- < الفرضيات المتعلقة بإدارة الأداء

الندوات

< وصول مجاني لجميع سلسلة ندوات إدارة الأداء عبر الإنترنت.

مجموعة أدوات إدارة الأداء

- < **النماذج:** حالة التطور المطلوبة، خريطة الاستراتيجية، بطاقة الأداء المتوازن، لوحة متابعة الأداء، أداة صحة الأداء، نموذج نضج الأداء، حافظلة المبادرات، هيكل نظام إدارة الأداء، عملية إدارة الأداء الشهرية، بطاقة أداء الموظفين، نموذج توثيق مؤشرات الأداء الرئيسية
- < **الكتيبات:** دليل إرشادي لاستخدام بطاقة الأداء المتوازن ودليل إرشادي لاستخدام لوحة المتابعة.
- < **المنشورات:** مؤشرات الأداء الرئيسية للوحة متابعة أداء الموارد البشرية، مؤشرات الأداء الرئيسية لبطاقة أداء الموارد البشرية

مواد الدورة التدريبية

- < شرائح الدورة
- < ملاحظات الدورة
- < اختبار الدورة
- < الرسوم البيانية لمؤشرات الأداء الرئيسية

التقارير النوعية

< إدارة الأداء في 2012-2018

التصنيفات

- < نماذج التوثيق
- < السلوكيات السلبية
- < المستهدفات الرقمية في الممارسة العملية
- < بطاقات الأداء المتوازن
- < لوحات المتابعة
- < الرسوم البيانية في الممارسة العملية

اشترك مميز على موقع smartKPIs.com

متاح بشكل مجاني لمدة 6 أشهر، مما يتيح الوصول إلى 500 مؤشر أداء رئيسي موثق بشكل كامل وأكثر من 20.000 مؤشر أداء رئيسي مسجل. بالإضافة إلى تقرير بحثي واحد من أفضل 25 مؤشر أداء رئيسي

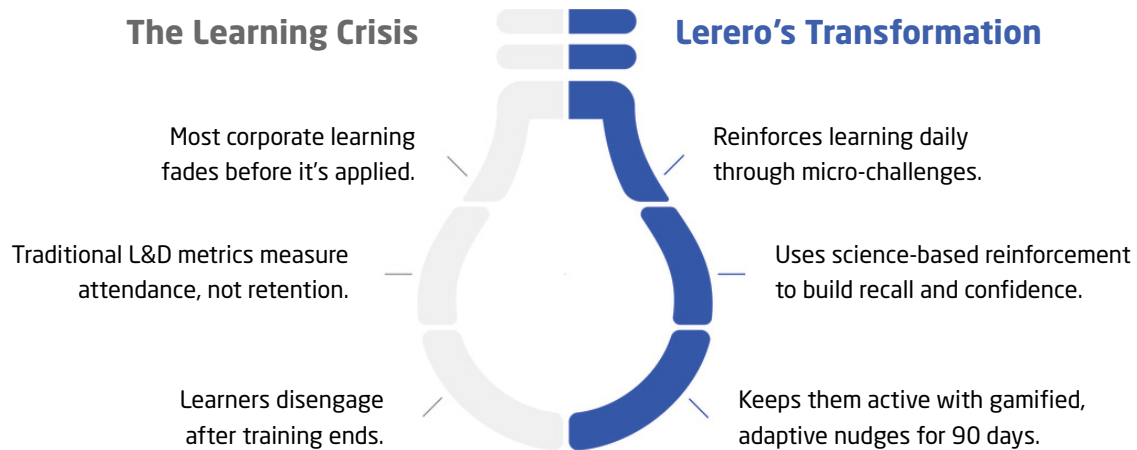


Where Learning Becomes Lasting Knowledge

The Science of Reinforcement

Most employees forget up to 90% of traditional training within a week (Ebbinghaus Forgetting Curve). Lerero flips the curve, turning training into lasting mastery through gamification, repetition, and reinforcement. With 90 days of microlearning, knowledge retention can improve by up to 80%.

The Problem → The Transformation



The 90-Day Reinforcement Championship

Most training stops at completion. The Lerero Learning Reinforcement Championship (LLRC) keeps learning alive for 90 days through micro-challenges, nudges, and leaderboards by turning completion into competence.

- Daily Micro-Challenges
- Leaderboards & Streaks
- Badges & Rewards
- Real-Time Analytics

Ready to Reinvent Learning?

[Book a Demo](#)

Contact us:
sales@lerero.com

Visit us:
www.lerero.com



حول برنامج التعليم التنفيذي في الاستراتيجية والأداء

يعتبر البرنامج التنفيذي في الاستراتيجية والأداء من أكثر البرامج التدريبية تعقيداً في محفظة ذا كي بي آي إنستيتيوت. إذ إن هذا البرنامج مصمم لقادة الأعمال المهتمين في تقوية مهاراتهم في التخطيط الاستراتيجي للأعمال وقياس الأداء وتحليل البيانات وتنفيذ الاستراتيجية في الأسواق المتغيرة.

يمكن للمهنيين المهتمين بهذا البرنامج التسجيل للحصول على إحدى الدبلومات التالية:

دبلوم الدراسات العليا في الاستراتيجية و الأداء شهادة التخرج في الاستراتيجية والأداء

يوصى بها للمحترفين المهتمين في استكشاف التخصصات الأساسية المتعلقة بالاستراتيجية وإدارة الأداء.

يوصى بها للمدراء التنفيذيين والاستشاريين المهتمين بتطوير خبرة متعمقة في الاستراتيجية وإدارة الأداء.

- < فصلان (12 شهراً)
- < 4 مقررات
- < محفظة الممارس النهائية (20 مهمة عمل)
- < شهادة التخرج في الاستراتيجية والأداء.

- < 3 فصول (18 شهراً)
- < 6 مقررات إلزامية
- < مقرران اختياريان
- < محفظة الممارس النهائية (36 مهمة عمل)
- < دبلوم الدراسات العليا في الاستراتيجية والأداء.



”ملاحظة: برنامج المحترف المعتمد في نظام بطاقة الأداء المتوازن هو جزء برامج التعليم التنفيذي “دبلوم الدراسات العليا وشهادة التخرج“



رسوم الدورة التدريبية

مالك الغزو
مستشار إداري أول



اللغة	التاريخ	توقيت دبي	توقيت السعودية	الرسوم الاصلية
العربية	< 22 - 26 فبراير	02:30-22:30	01:30-21:30	1500 دولار أمريكي
< 26 - 30 يوليو		13:00-09:00	12:00-08:00	1500 دولار أمريكي
< 05 - 09 أكتوبر		22:00-18:00	21:00-17:00	1500 دولار أمريكي

قم بالانضمام إلينا في مجموعة:

برامج تدريبية مخصصة للمجموعات مباشر عبر الإنترنت

يقدم ذا كي بي آي إنستيتيوت برامج تدريبية مخصصة للمجموعات مباشر عبر الإنترنت بالاعتماد على الأبحاث وأفضل الممارسات لتقديم برامج تعليمية مميزة.

تعتبر برامج التعليم الجماعية مميزة ومتاحة بسهولة وتحقق أفضل النتائج لكل من الموظفين والمؤسسة. وذلك من خلال الاستفادة من أعمالنا البحثية المكثفة والاعتماد على أعضاء هيئة التدريس ذوي الجدارات العالية ومن خلال خبرتنا في تقديم حلول تعليمية.

إن هذه الحلول التدريبية المخصصة بالكامل تدعم المؤسسات بمختلف أحجامها، وتساعد على تزويد موظفيها بفرص التطوير بطريقة فعالة ومؤثرة ومناسبة من حيث التكلفة.

مميزات الجلسات التدريبية المخصصة والمباشرة .



مميزات الجلسات التدريبية المخصصة والمباشرة

< المرونة والراحة

يمكن للمشاركين حضور الجلسات التعليمية من أي مكان ويمكنهم أيضاً جدولاً الدورة التدريبية في أيام متتالية على مدار أسبوع واحد أو أيام محددة على مدار أسبوعين أو أكثر. يمكن للمشاركين الوصول إلى المواد التعليمية من أي مكان وفي أي وقت.

< محتوى مخصص للدورة التدريبية

سيتم تخصيص محتوى الدورة التدريبية ودراسات الحالة والتمارين بناءً على قطاع عمل المجموعة أو المجالات الوظيفية المختارة، وكذلك من خلال تقييم الاحتياجات الحالية ومتطلبات تطوير الكفاءات

< استمرارية الأعمال

يمكنك متابعة عملك مع حضور جلسات يومية مجدولة لمدة أقصاها 4 ساعات يومياً؛ لضمان استيعاب المعلومات وكفاءة إنجاز المهام المتعلقة بالعمل.

< التعاون الافتراضي خلال التعلم

يتم تمكين التعلم الميسر بين الشركات؛ مما يؤدي إلى تعاون وتواصل الفرق الافتراضية التي يتم تكوينها خلال عملية التعلم بمساعدة التكنولوجيا المتخصصة للتعلم الإلكتروني

< الفعالية من حيث التكلفة

ستوفر حوالي 40٪ من استثمارك عند مقارنة الدورة التدريبية المباشرة بالدورة التقليدية الوجيهة وذلك بسبب الأعباء اللوجستية التي يتم التنازل عنها من كلا العميل والجهة المسؤولة عن التدريب

الدورات التدريبية المباشرة والمخصصة	تقديم مباشر عبر الإنترنت	تفاصيل المحتوى
دورة الشهادة	5 أيام - 4 ساعات / يوم	دورة الشهادة المخصصة بالكامل
الدروس المتقدمة	3 أيام - 4 ساعات / يوم	75٪ من محتوى دورة الشهادة ، يتم اختيار المحتوى بناءً على متطلبات المجموعة
الاساسيات	يومان - 4 ساعات / يوم	50٪ من محتوى دورة الشهادة ، يتم اختيار المحتوى بناءً على متطلبات المجموعة
جلسات التوعية	4 ساعات	يتم تحديد جلسة أو جلستين من محتوى الشهادة ، اعتماداً على المحتوى

تتراوح حجم المجموعة من 10 على الأقل إلى 25 مشاركاً كحد أقصى.

إذا كنت مهتماً بتحديد موعد للدورة التدريبية الجماعية المباشرة، ارسِل لنا بريداً إلكترونياً على office@kpiinstitute.org أو اتصل بأحد ممثلي المنطقة.

التدريب المباشر عبر الإنترنت (تصل مدتها الى 4 ساعات)

- سيتم تخصيص أحد المستشارين والميسرين لدينا لمساعدة العملاء بشكل فردي على تحقيق أهداف أعمالهم وتقييم الأنظمة أو الأدوات الحالية وتقديم التغذية الراجعة حول كيفية تحسين الاستراتيجية الحالية وقياس الأداء وممارسات الإدارة.
- إن المدربين المتخصصين لدينا هم خبراء في القطاعات والقدرة والمجالات الوظيفية وسيقومون بتوجيه المشاركين.
- سيعمل المدربون بشكل وثيق مع المشاركين ويساعدونهم على تحقيق التحسين الفردي الخاص بهم.
- يمكننا المساعدة في تقديم التدريبات حول جميع الموضوعات التي نغطيها من خلال برامج الاعتماد المفصلة في هذا الكتيب.
- شهادة حضور التطوير المهني المستمر (نسخة إلكترونية): بمجرد حصولك على الشهادة الاحترافية بنجاح
- * سيتم تقديم التدريب المباشر عبر مكالمة جماعية و تحديد مواعيد الجلسة إما عبر البريد الإلكتروني او مكالمة جماعية لجميع المندوبين أو بشكل فردي بين الميسر وكل مشارك. سيتم تحديد مواعيد جلسات التوجيه الشخصي من خلال البريد الإلكتروني حسب مواعيد المدرب والعمل.
- ** يتم تحديد ساعات التدريب المطلوبة حسب تفضيل العميل وتوافر الميسر

تواصل معنا للحصول على عرض سعر مخصص

للتسجيل

3 طرق للتسجيل

عبر الانترنت

marketplace.kpiinstitute.org

الاتصال المباشر

اتصل بنا لتقديم المساعدة خلال عملية التسجيل

تواصل من الشرق الأوسط

تيودورا جورسكي

المدير العام لمنطقة الشرق الأوسط

بريد الكتروني:

teo.gorski@kpiinstitute.com

موبايل: +971 55 787 6427

تواصل عالميا

اليكساندرو مونتيان

المدير العام لمشاركة العملاء

بريد الكتروني:

alex.muntean@kpiinstitute.com

موبايل: +40 747 060 997

استمارة التسجيل

قم بالتواصل معنا عبر البريد الإلكتروني لتزودنا بتفاصيل التسجيل

الدفع

بطاقة الائتمان

قم بالدفع باستخدام البطاقة الائتمانية عبر الإنترنت

الحالة المصرفية

1. ارسل بريداً إلكترونياً يحتوي على تفاصيل الاتصال بك وطلب التسجيل
2. سيتم إرسال رسالة تأكيدية لك عبر البريد الإلكتروني. تحتوي على الفاتورة الضريبية وتفاصيل الحساب المصرفي
3. تابع دفع رسوم الاشتراك عن طريق التحويل المصرفي
4. ارسل إثباتات عن إتمام عملية الدفع عبر البريد الإلكتروني
5. سيتم إرسال إيصال الدفع مع تأكيد التسجيل إليك عبر البريد الإلكتروني (بعد تأكيد دفع رسوم الاشتراك).
6. يرجى التأكد من أن مدفوعاتك تمثل المبلغ الإجمالي للفاتورة التي سيتم تقديمها لك. وانت المسؤول عن تغطية جميع الرسوم المصرفية المستحقة للتحويل البنكي

يرجى التأكد من أن مدفوعاتك تعكس المبلغ الإجمالي للفاتورة التي سيتم تقديمها لك. تقع على عاتقك مسؤولية تغطية جميع الرسوم المصرفية المستحقة للبرقية / التحويلات المصرفية.

استمارة التسجيل

عند ملء بيانات الاتصال الخاصة بك؛ فأنت توافق على تلقي مزيد من المعلومات حول مستجداتنا. خصوصيتك مهمة جداً بالنسبة لنا، لن نبيع أو نُؤجر أو نُشارك معلوماتك الشخصية تحت أي ظرف من الظروف

تفاصيل المشارك:

السيد	السيدة
الاسم	الشهرة
المنصب الوظيفي	
البريد الإلكتروني	الهاتف
المؤسسة	
الإدارة	تاريخ الدورة التدريبية
الدورة التدريبية	
المدينة	البلد

إجراءات الغاء التسجيل

يجب الإبلاغ عند الانسحاب من الدورة قبل أسبوعين على الأقل من بداية الدورة عبر الفاكس أو البريد الإلكتروني. في حالة الإبلاغ عن الانسحاب، سيتم رد رسوم الاشتراك مخصوماً منها 400 دولار أمريكي للنفقات الإدارية. لن يتم رد رسوم الاشتراك إذا تم الانسحاب من الدورة قبل أقل من أسبوعين من تاريخ بدئها. وإذا لم يتمكن المشترك من حضور الدورة بعد اكتمال عملية التسجيل أو لم يرغب بذلك، فيمكنه منح شخص آخر مكانه في الدورة بدلاً منه، دون دفع أي رسوم إضافية. أما إذا أكد المشترك ودفع رسوم الاشتراك ولكنه لم يحضر الدورة فلن يتم رد الرسوم اليه. وفي حال حضر المشترك الدورة جزئياً فقط (يوم واحد أو عدد محدود من الجلسات) فلن يستفيد من أي تخفيض في رسوم الاشتراك ولن يستردها.

شروط الاتفاق

1. إذا لم يكن هناك أي اتفاقيات قائمة أخرى؛ فإن هذا النموذج يمثل عقداً صالحاً بين الطرفين. أوافق على الشروط والأحكام المذكورة أعلاه.

التوقيع	التاريخ
---------	---------

ختم الشركة

يقر العميل ويوافق على أن جميع المواد التي يقدمها ذا كي بي أي إنستيتيوت، بما في ذلك - على سبيل المثال لا الحصر - العروض التقديمية المباشرة وأي عروض تقديمية صوتية ومرئية والمواد الملحقه التي يتم توزيعها قبل وأثناء وبعد الدورة التدريبية، يجب أن تبقى في جميع الأوقات تحت الملكية الحصرية لـ ذا كي بي أي إنستيتيوت، لا يمكن نشرها، ولا يمكن استخدامها إلا لغرض منفعة كل مشارك في الدورة التدريبية. لا يجوز للعميل بأي حال من الأحوال استخدام العروض التقديمية المباشرة و/أو أي عروض تقديمية صوتية ومرئية و/أو المواد الملحقه لأي غرض آخر بما في ذلك - على سبيل المثال لا الحصر - تقديم أي دورة تدريبية أو تدريب أو ندوة تتنافس بأي طريقة مع الدورة أو أي جزء منها. يبقى هذا البند سارياً بعد إنهاء هذه الاتفاقية أو انتهاء صلاحيتها



الإدارة الأوروبية

مكتب سيبيو

مركز مدينة سيبيو
شارع سومسولوي ، رقم 3 ، 550003
سيبيو ، رومانيا
هاتف: +40774698693

المكتب الرئيسي

مكتب ملبورن

مبنى لايف لاب
198 هاربر اسبلاندي ، مكتب 606
ملبورن دوكلاندز ، AU ، VIC 3008
هاتف: +61390282223 هاتف: +61424568088

إدارة الشرق الأوسط

مكتب دبي

مركز كوانتم التنفيذي للأعمال ، الطابق 13 ،
برج برلنغتون ، مكتب 1321 ، الخليج التجاري ،
دبي ، الامارات العربية المتحدة
هاتف: +971 55 787 6427

إدارة جنوب شرق آسيا

مكتب كوالالمبور

Wisma UOA II
جالان بينانج 21 ، الوحدة 14-13 ، 50450
كوالالمبور ، ماليزيا
هاتف: +60125911366 هاتف: +60327421357

إدارة الشرق الأوسط

مكتب المملكة العربية السعودية ، الرياض

ميدان قرطبة ، 3928 شارع أبي جعفر المنصور ، مبنى رقم 7758 ، مكتب رقم 5 ،
الطابق الأول ، حي الشهداء ، الرياض 13241 ، المملكة العربية السعودية
هاتف: +966535735292 هاتف: +966555215868